|  |  |
| --- | --- |
|  | Palembang,  |
| Kepada Yth : |
| Dekan Fakultas Hukum UMP |
| Di - |
|  Tempat |
| Prihal | : | Surat PengantarTelat Pembayaran BPP |  |
|  |
| Assalamu’alaikum Wr.WbDengan Hormat, Saya yang bertanda Tangan Dibawah ini : |
| Nama | : | .................................................................................................. |
| Tempat/ Tanggal Lahir | : | .................................................................................................. |
| NIM | : | .................................................................................................. |
| Program Studi | : | Ilmu Hukum |
| Program Kekhususan | : | .................................................................................................. |
| Alamat | : | .................................................................................................. |
|  | : | .................................................................................................. |
| : |
| Dengan ini mengajukan permohonan kepada Dekan Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Palembang, kiranya dapat memberikan Surat Pengantar Telat Pembayaran BPP pada Semester Ganjil/Genap Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Palembang. Surat Keterangan Tersebut saya pergunakan untuk Kuliah Kembali  |
|  |
| Dan Sebagai Bahan Pertimbangan saya Lampirkan :1. Foto Copy BPP Terakhir
2. Foto Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
 |
|  |
| Demikianlah atas perhatian dan perkenannya saya ucapkan terima kasih. |
|  | Hormat saya |
| Pemohon  |
|  |
|  |
| ........................ |