|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Palembang, | |
| Kepada Yth : | |
| Dekan Fakultas Hukum UMP | |
| Di - | |
| Tempat | |
| Prihal | : | Surat Pengantar  Telat Pembayaran BPP | | |  | |
|  | | | | | | |
| Assalamu’alaikum Wr.Wb  Dengan Hormat, Saya yang bertanda Tangan Dibawah ini : | | | | | | |
| Nama | | | : | .................................................................................................. | | |
| Tempat/ Tanggal Lahir | | | : | .................................................................................................. | | |
| NIM | | | : | .................................................................................................. | | |
| Program Studi | | | : | Ilmu Hukum | | |
| Program Kekhususan | | | : | .................................................................................................. | | |
| Alamat | | | : | .................................................................................................. | | |
|  | | | : | .................................................................................................. | | |
| : | | | | | | |
| Dengan ini mengajukan permohonan kepada Dekan Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Palembang, kiranya dapat memberikan Surat Pengantar Telat Pembayaran BPP pada Semester Ganjil/Genap Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Palembang. Surat Keterangan Tersebut saya pergunakan untuk Kuliah Kembali | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Dan Sebagai Bahan Pertimbangan saya Lampirkan :   1. Foto Copy BPP Terakhir 2. Foto Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Demikianlah atas perhatian dan perkenannya saya ucapkan terima kasih. | | | | | | |
|  | | | | | | Hormat saya |
| Pemohon |
|  |
|  |
| ........................ |